

## **Geschäftsordnung des Vorstandes des BDPi**

Stand: 01.01.2018

### **Grundsätzlich:**

1. der Präsident führt und repräsentiert den BDPi e.V.
2. der Vorsitzende führt- den Vorstand mit Beirat (unterstützt durch Geschäftsführer)
  - die Mitglieder (unterstützt durch den Schatzmeister)
  - die Repräsentanten des BDPi am Standort (unmittelbar)
3. der stv Vorsitzende koordiniert die Zusammenarbeit mit dem AusbZentrum Pioniere
4. der Geschäftsführer
  - führt die PiKam,
  - bearbeitet und koordiniert die Geschäftsvorgänge
5. der Schatzmeister führt die Konten und erstellt den jährlichen Haushaltsplan

Der gesamte Vorstand – wie alle Mitglieder – ist aufgefordert, neue Einzelmitglieder zu werben.

### **Im Einzelnen**

#### **Präsident**

- führt den BDPi e.V. gemeinsam mit dem Vorsitzenden und vertritt ihn zusammen mit einem weiteren Vorstandsmitglied gerichtlich und außergerichtlich,
- repräsentiert den BDPi e.V. nach außen,
- verleiht die Ehrenpreise des BDPi e.V.,
- leitet die jährliche MV,
- leitet die turnusmäßigen Vorstandssitzungen des BDPi e.V.,
- wirbt Spenden ein.

#### **Vorsitzender**

- unterstützt den Präsidenten bei dessen Führungsaufgaben,
- koordiniert die Arbeit des Vorstandes,
- koordiniert die Zusammenarbeit mit dem Beirat,
- ist unmittelbarer Ansprechpartner für die Repräsentanten des BDPi e.V. am Standort weist diese in ihre Aufgaben ein und koordiniert deren Arbeit
- gibt Grundsätze für den Anteil des BDPi e.V. in der Zeitschrift „PIONIERS“, Magazin der Pioniertruppe und des BDPi und die „BDPi-Info“ vor,
- koordiniert den Einsatz von Mitteln für Soldaten-, Ehemaligen- und Reservistenbetreuung sowie Völkerverständigung,
- wirbt Spenden ein,
- vertritt den Präsidenten in allen Belangen bei dessen Verhinderung
- vertritt den Geschäftsführer bei dessen Verhinderung

#### **stv Vorsitzender**

- ist verantwortlich für alle Aufgaben, die die Zusammenarbeit mit dem AusbZentrum Pioniere erfordern,
- arbeitet dabei eng mit dem Repräsentanten des BDPi e.V. am Standort Ingolstadt sowie mit dem Beirat für Lehrgangsteilnehmer Offiziere und dem Beirat für Lehrgangsteilnehmer Unteroffiziere zusammen,
- wirbt neue Einzelmitglieder am AusbZentrum Pioniere,
- koordiniert die Beratung ausscheidender Zeit- und Berufssoldaten über Berufsmöglichkeiten,
- vertritt den Vorsitzenden bei dessen Verhinderung.

### **Geschäftsführer**

- bearbeitet sämtliche Geschäftsvorgänge des BDPI e.V.,
- ist für den Informationsfluss innerhalb des Vorstandes verantwortlich,
- Ist verantwortlich für alle notariellen Angelegenheiten des BDPI,
- führt neben dem Schatzmeister eine Liste der Einzelmitglieder, Pionierkameradschaften und Einzelbezieher und gleicht diese mit dem Schatzmeister ab,
- führt die Listen der Preisträger des BDPI (General-von-Mudra-Preis, Oberst-Wernhard-Preis, Fw-Boldt-Preis, Oberst-a.D.-Daase-Preis, Prinz-Eugen-Preis, Georg-Rimpler-Preis, Schießpreis) und die Liste der Ehrenmitglieder und Ehrenpräsidenten/Ehrenvorsitzenden,
- ist der Ansprechpartner für die Pionierkameradschaften und führt die Übersichten über sie,
- vertritt die Interessen der Pionierkameradschaften im Vorstand,
- regt Beiträge der Pionierkameradschaften für die Zeitschrift „PIONIERS“, Magazin der Pioniertruppe und des BDPI und die BDPI-Info an,
- vertritt den stv Vorsitzenden in dessen eigenständigen Aufgaben,
- vertritt den Schatzmeister bei dessen Verhinderung.

### **Schatzmeister**

- erstellt den jährlichen Haushaltsplan als Grundlage für die Befassung durch die Mitgliederversammlung und deren Zustimmung,
- erstellt und trägt vor den Kassenbericht bei der Mitgliederversammlung,
- veranlasst die Rechnungsprüfung,
- führt die Beitrags- und Mitgliederlisten (Einzelmitglieder, Pionierkameradschaften und Einzelbezieher) und Konten,
- erledigt die Zahlung von Verbindlichkeiten und die Realisierung der Außenstände,
- informiert den Vorstand regelmäßig über die wirtschaftliche Lage des Bundes,
- leitet in regelmäßigen Abständen die aktualisierten Listen der Einzelmitglieder, der Pionierkameradschaften und der Einzelbezieher an die Vorstandsmitglieder und die Beiräte für Ehrungen und Geburtstage weiter,
- Ist verantwortlich für die Klärung von Steuerangelegenheiten mit dem zuständigen Finanzamt.

Beschlossen am 01.01.2018

Im Auftrag

Timm  
Vorsitzender